

**УТВЕРЖДАЮ**  
**НАЧАЛЬНИК ШТАБА**  
**РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**  
**ВВПОД «ЮНАРМИЯ»**  
**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**



**А.Ф.Биктимеров**

## **ИНСТРУКЦИЯ**

по организации вступления несовершеннолетних лиц в ряды Всероссийского  
военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ»  
и создания юнармейских отрядов в организациях  
общего и дополнительного образования

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая инструкция разработана для ревизоров штабов Местных отделений ВВПОД «ЮНАРМИЯ», руководителей организаций реализующих юнармейские проекты, для руководителей юнармейских отрядов (отделений), командиров юнармейских отрядов (отделений) и их заместителей по порядку организации вступления несовершеннолетних лиц в ряды Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» (далее - ВВПОД «ЮНАРМИЯ») и создания юнармейских отрядов в организациях общего и дополнительного образования.

Правоустанавливающие документы применённые при разработке инструкции:

- 1). Устав ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (прилагается);
- 2). Положение о Региональных отделениях, Местных отделениях ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (прилагается);
- 3). Положение о юнармейском отряде (прилагается);
- 4). Методические рекомендации по организации взаимодействия региональных и местных отделений ВВПОД «ЮНАРМИЯ» с органами государственной власти и органами местного самоуправления (прилагается);
- 5). Положение о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (прилагается);
- 6). Положение о Попечительском совете ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (прилагается);
- 7). Правила ношения форменной одежды, знаков различия, знаков отличия и иных геральдических знаков участниками ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (прилагается).

## АЛГОРИТМ

действий при создании юнармейского отряда  
и вступления несовершеннолетних лиц в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ»

1. Направить информационное письмо в Штаб Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» о намерениях войти в структуру движения, готовности начать реализацию юнармейских проектов и организовать взаимодействие с целью реализации плана развития юнармейского движения в регионе.

2. Требования к организации, планирующей реализацию юнармейских проектов:

2.1 Учебно-материальная и техническая база, должна обеспечивать организацию и проведение теоретических и практических занятий по видам учебных программ плановой подготовки юнармейцев, рассчитанных на 10 курсов (104 часа в год):

- Общественно-государственная подготовка;
- Правовая подготовка;
- Тактическая подготовка;
- Огневая подготовка;
- Топография (туристская подготовка);
- Медицинская подготовка;
- Общевоинские уставы;
- Строевая подготовка;
- Физическая подготовка;
- Техническая подготовка (авто и мотодело);
- Морская подготовка;
- Историко-краеведческая работа;
- Секционная работа по видам спорта: спортивные игры, рукопашный бой, единоборства, лёгкая атлетика, лыжная подготовка, плавание, ускоренное передвижение по местности.
- Кружковая работа в творческих студиях: пение, танцы, изобразительное искусство, народное творчество, кино и фотодело, краеведение и туризм (круглогодичный).

2.2 Бюджет организации должен обеспечивать в полной мере расходы по организации деятельности юнармейского отряда.

2.3 Руководители, планирующие к выдвижению на роль общественного организатора (руководителя) юнармейского отряда (отделения), обязательно должны иметь опыт прохождения службы в Вооружённых силах Российской Федерации, а также специальное педагогическое образование по направлениям физическая культура, ОБЖ.

3. Получить в Штабе Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» документы регламентирующие уставную деятельность движения.

4. Провести общее собрание организации по вопросу создания юнармейского отряда и назначении ответственных лиц за реализацию юнармейских проектов:

- Координатор организации (обеспечивает взаимодействие между руководством организации и муниципальным координатором, представляет интересы организации на расширенных совещаниях и в Штабе Местного отделения).

- Руководитель юнармейского отряда (подчиняется напрямую НШ МО, взаимодействует в структуре).

- Руководитель юнармейского отделения (подчиняется руководителю юнармейского отряда, взаимодействует в структуре).

- Командир (заместитель командира) юнармейского отряда (назначается из числа наиболее подготовленных старшеклассников, подчиняется руководителю юнармейского отряда, взаимодействует в структуре).

Решение о создании юнармейского отряда закрепляется протоколом собрания. На общем собрании организации обязательно присутствует представитель Штаба Местного отделения.

5. Пройти обучение по курсу: «Теория юнармейского движения». Подготовиться к сдаче теста на знание документов регламентирующие уставную деятельность движения и самостоятельному исполнению обязанностей в структуре Местного отделения и взаимодействия.

6. Сдать в Местном отделении зачёт на знание руководящих документов регламентирующие уставную деятельность движения документы.

6.1 Получить допуск к самостоятельному исполнению обязанностей в структуре отделения и взаимодействия. Получить сертификат о прохождении обучения по курсу «Теория юнармейского движения» для руководителей, реализующих юнармейские проекты, срок действия сертификата 1 год, пролонгация до 3 лет.

7. Пройти в Местном отделении аккредитацию организации на реализацию юнармейских проектов в структуре отделения. Получить сертификат на право реализации юнармейских проектов, срок действия сертификата 1 год, пролонгация до 3 лет.

8. Подписать соглашение о сотрудничестве и взаимодействии с Местным отделением ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

9. Провести собрание с родителями и будущими юнармейцами по порядку формирования личных дел юнармейцев в соответствии с «Положением о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

10. Сформировать пакет документов для внесения данных участников в АИС «ЮНАРМИЯ».

11. Личное дело юнармейца состоит:

11.1 Анкета участника ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (приложение 1 Положения о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ»);

11.2 Заявление о вступлении в региональное ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (приложение 2 Положения о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для участников до 14 лет и приложение 3 Положения о

ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для участников с 14 лет);

11.3 Согласие на обработку персональных данных (приложение 2 Положения о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для участников до 14 лет и приложение 3 Положения о ведении единого реестра участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для участников с 14 лет);

11.4 Документ удостоверяющий личность кандидата: паспорт или свидетельство о рождении;

11.5 Медицинская справка (форма – приложение №4 к Приказу Министерства здравоохранения РФ №514 от 10 августа 2017 года);

11.6 Фото 3x4.

Выдача бланков анкет и заявлений, фотографирование участников движения на документы, сканирование документов осуществляется в Штабе Местного отделения - безвозмездно.

12. Подать в Штаб Местного отделения ходатайство:

12.1 «О создании юнармейского отряда» (приложение 1 Инструкции);

12.2 «О принятии в ряды движения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» новых участников» (приложение 2 Инструкции).

13. Сдать установленным порядком региональному оператору АИС «ЮНАРМИЯ» сформированный пакет документов на каждого кандидата вступающего в ряды движения для оформления документов участника ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

14. Получить у регионального оператора АИС «ЮНАРМИЯ»:

14.1 Оформленные Личные книжки юнармейцев;

14.2 Удостоверения юнармейцев;

14.3 Значок юнармейца.

15. Согласовать со Штабом Местного отделения дату, время и место проведения торжественной церемонии принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ» новых участников движения.

15.1 Действовать в соответствии с решением Штаба Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» по подготовке и проведению Торжественной церемонии принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

15.2 Обеспечить прохождение кандидатами на вступление в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ» программы подготовки «Основы юнармейского движения».

16. Получить в Штабе Местного отделения:

16.1 Протокол торжественного принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

16.2 Ведомость учёта принятия «Клятвы юнармейца».

16.3 Ведомость выдачи документов участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

*После проведения торжественной церемонии принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ».*

17. Приступить к формированию юнармейского отряда.

В одной организации может быть создан только один юнармейский отряд с неограниченным количеством отделений. В одном отделении не более 30 юнармейцев. Количество отделений формируется по количеству подготовленных руководителей. Порядок согласования создания отделений в том же порядке, путём извещения и согласования со Штабом Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

18. Получить в Штабе Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» удостоверение о создании юнармейского отряда и присвоении регистрационного номера в структуре Местного отделения, срок действия бессрочно.

19. Дело юнармейского отряда содержит:

19.1 Протокол заседания учредительного собрания организации.

19.2 Протоколы заседания Совета юнармейского отряда (отделений).

19.3 Приказ по организации о создании юнармейского отряда с назначением должностных лиц отряда: координатор образовательной организации, руководитель юнармейского отряда, командир (заместитель командира) отряда (отделения).

19.4 Приказ по организации о проведении торжественной церемонии принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

19.5 Ведомости принятия в ряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

19.6 Протоколы принятия «Клятвы юнармейцы».

19.7 Ведомости выдачи документов участников ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

19.8 План мероприятий на год.

19.9 Отчёт о деятельности отряда за год.

19.10 План развития учебной и материально-технической базы.

19.11 Списки юнармейцев.

19.12 Ежемесячные статистические отчёты о численности юнармейцев в отряде.

20. Юнармейские отряды подлежат ревизорской проверке:

- Штабом Местного отделения - один раз в полгода;
- Штабом регионального отделения – один раз в год;
- Штабом округа – один раз в два года;
- Главным Штабом – один раз в три года.

ИНСТРУКЦИЮ РАЗРАБОТАЛ:

Член штаба Регионального отделения  
ВВПОД «ЮНАРМИЯ» Мурманской области



А.В. Галь

29.10.2019

Приложение 1  
к Инструкции по организации вступления  
несовершеннолетних лиц в ряды  
Всероссийского военно-патриотического  
общественного движения «ЮНАРМИЯ»  
и создания юнармейских отрядов в  
организациях общего и дополнительного  
образования.

Угловой штамп организации  
с данными о регистрации учёта по  
делопроизводству

**НАЧАЛЬНИКУ ШТАБА  
МЕСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ  
ВВПОД «ЮНАРМИЯ»  
НАИМЕНОВАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ**

*О создании юнармейского отряда.*

**Уважаемый Имя Отчество!**

Настоящим обращением подтверждаем, что в соответствии с руководящими документами Всероссийского детско-юношеского общественного движения «ЮНАРМИЯ» (далее – ВВПОД «ЮНАРМИЯ»), готовы создать на базе наименования организации юнармейский отряд и развивать юнармейское движение в структуре Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» наименования муниципалитета.

Директор наименования организации      подпись      Инициалы, Фамилия

дата, месяц, год

место печати

Исполнил: Инициалы, Фамилия  
Контактный телефон:

Приложение 2  
к Инструкции по организации вступления  
несовершеннолетних лиц в ряды  
Всероссийского военно-патриотического  
общественного движения «ЮНАРМИЯ»  
и создания юнармейских отрядов в  
организациях общего и дополнительного  
образования.

Угловой штамп организации  
с данными о регистрации учёта по  
делопроизводству

**НАЧАЛЬНИКУ ШТАБА  
МЕСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ  
ВВПОД «ЮНАРМИЯ»  
НАИМЕНОВАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ**

*О принятии в ряды движения  
ВВПОД «ЮНАРМИЯ» новых участников.*

**Уважаемый Имя Отчество!**

Просим рассмотреть список кандидатов от наименования организации  
на вступление в ряды Всероссийского детско-юношеского общественного  
движения «ЮНАРМИЯ».

Приложение:

1. Список кандидатов на \_\_\_ листах в 01 экземпляре.

Директор наименование организации      подпись      Инициалы, Фамилия

дата, месяц, год

место печати

Исполнил: Инициалы, Фамилия  
Контактный телефон: